

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом

председатель ПК *В. В. Волков*

протокол от « 11 » *ноября*



УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МАДОУ д/с № 35

Е.И. Друзяка

приказ от « 11 » *ноября* 2021г. № *11/г*



Положение о порядке проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в МАДОУ д/с № 35

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Положением о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2012 г. № 1152; Постановлением Правительства РФ от 25.09.2012 г. № 970 «Об утверждении положения о государственном контроле за обращением медицинских изделий»; Постановления Правительства РФ от 15 октября 2012 г. № 1043 «Об утверждении положения о федеральном государственном надзоре в сфере обращения лекарственных средств».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее - внутренний контроль) в МАДОУ д/с № 35 (далее ДОУ).

1.3. Задачами внутреннего контроля являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок осуществления внутреннего контроля

2.1. Внутренний контроль осуществляется путем:

- проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, прав воспитанников в сфере охраны их здоровья;
- проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, порядка оказания медицинской помощи, проведения иммунопрофилактики;
- проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, порядка проведения медицинских осмотров, оформления соответствующей медицинской документации;
- проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, безопасных условий труда, а также требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации;

- проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность, соответствия лекарственных средств, находящихся в обращении, установленным обязательным требованиям к их качеству, правилам хранения, срокам годности; ведение необходимой документации.

2.2. Должностными лицами уполномоченными осуществлять внутренний контроль являются:

- руководитель дошкольного образовательного учреждения;
- врач детской поликлиники (по договору).

2.3. Внутренний контроль осуществляется посредством плановых проверок ежеквартально и внеплановых проверок (по необходимости).

2.4. При проведении проверок осуществляются следующие мероприятия:

- рассмотрение документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемого медицинского работника по соблюдению прав воспитанников в сфере охраны здоровья, оказания экстренной медицинской помощи, соответствие требованиям проведения медицинских осмотров, качество заполнения медицинских карт воспитанников;
- оценка соблюдения требований законодательства РФ к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья воспитанников;
- проверка своевременной информированности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях; порядок их проведения после получения разрешения;
- рассмотрение и анализ жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи воспитанникам, в том числе содержащих сведения о не предоставленной заранее информации о планируемых медицинских мероприятиях (иммунопрофилактика, осмотр узкими специалистами и др.);
- оценка соблюдения порядка проведения медицинских осмотров врачами специалистами и медицинских исследований;
- правил внесения записей в медицинскую документацию при проведении медицинских осмотров, а также оформления их результатов;
- оценка правил хранения, использования, сроков годности, оформления документации, утилизации лекарственных средств, медицинских изделий;
- оценка правил хранения медицинских иммунобиологических препаратов, сроков их хранения; наличие лекарственных препаратов и медицинских изделий по списку комплектации укладки для оказания помощи при анафилактическом шоке, медицинских препаратов и инструментария для предупреждения заболевания ККТЛ (в случае укуса клеща).
- оценка соблюдения правил дезинфекции.

Результаты контроля фиксируются в таблицах, составляется справка, при необходимости издается приказ заведующего о вынесении дисциплинарного взыскания (при выявлении нарушений) или поощрении медицинского работника учреждения.